

2019년

# 전례분과 교육자료



천주교 서울대교구  
시목국 신교진례시목부



## 목 차

- 전례분과 회칙 ..... 1
- 전례분과 매뉴얼 ..... 6
- [첨부] 『가톨릭 기도서』 (개정판) 소개 ..... 25

# 전례분과 위원회 회칙(예시)

## 제1장 총 칙

### 제 1 조 (명칭)

본 회의 명칭은 ‘천주교 \_\_\_\_\_ 성당 전례분과 위원회’(이하 ‘본 위원회’)라 부른다.

### 제 2 조 (소속)

본 위원회는 본당 사목협의회 전례분과에 소속한다.

### 제 3 조 (목적)

1. 본 위원회는 본당 내 하느님께 찬미와 영광을 드리는 전례에 관한 모든 활동에 봉사하며
2. 본당 주임신부의 사목 지침에 따라 미사 및 전례의 모든 예식이 원활히 거행될 수 있도록 봉사하고
3. 본당 교우에게 전례의 중요성을 인식시켜 자발적이고 능동적인 참여를 유도하고
4. 전례위원회 산하 각 단체가 맡은 봉사가 차질 없이 진행될 수 있도록 관리하고 단체 간 상호 협조 및 소통을 도우며
5. 전례분과위원회의 회원들과 신자들을 위한 체계적 전례 교육을 기획, 실시한다.

## 제2장 조 직

### 제 4 조 (구성)

본 위원회는 위원회가 수행하는 사업을 효율적으로 운영하기 위하여 주임신부, 담당수녀, 전례분과위원장, 총무, 서기로 구성된 임원진과 본 위원회 소속 단체의 모든 회원으로 구성한다.

1. 임원진은 위원장, 부위원장, 총무, 서기로 구성한다.
2. 본 위원회의 효율적인 운영을 위해 전례단장, 평신도성체분배단장, 독서해설단장, 복사단장, 성가대장, 반주단장, 제대회장, 헌화회장 등 10인 이내의 위원을 둔다.
3. 본 위원회의 위원은 주임신부의 승인을 통하여 구성된다.

### 제 5 조 (임원)

1. 위원장 : 본 위원회를 대표하며 본 위원회의 제반 업무를 관장한다. 위원장은 사목협의회의 자문을 얻어 주임신부가 임명한다.

2. 부위원장 : 위원장을 보좌하며, 위원장의 유고 시 위원장 직무를 대행한다. 부위원장은 회원 중 한 사람을 위원장이 제청하여 주임신부가 임명한다.
3. 총 무 : 본 위원회의 모든 활동에 대한 재무 관리 및 회의 소집과 회원의 전례 활동 배정 임무를 수행한다. 총무는 회원 중 한 사람을 위원장이 제청하여 주임신부가 임명한다.
4. 서 기 : 본 위원회의 모든 활동을 기록 및 관리하는 임무를 수행한다. 서기는 회원 중 한 사람을 위원장이 제청하여 주임신부가 임명한다.

#### 제 6 조 (임원의 임기)

1. 본 위원회 임원의 임기는 2년으로 하되, 연임할 수 있다.
2. 보선된 임원의 임기는 전임자의 잔여 임기로 한다.

### 제3장 회 원

#### 제 7 조 (입회 자격)

1. 본 위원회의 회원은 세례를 받은 가톨릭 신자로서, 본 위원회의 회칙을 준수하고, 본 위원회의 발전을 위하여 적극적으로 협력하는 자로 한다.
2. 기존 회원의 추천을 받은 자
3. 교구 전례학교 이수자 혹은 그에 준하는 전례 교육을 이수한 자
4. 타 본당에서 전례분과 위원에 준하는 활동에 2년 이상 봉사한 자
5. 2,3,4항에 의거하여 선발된 이들 중 주임신부의 승인으로 입회를 결정한다.

#### 제 8 조 (권리와 의무)

본 위원회의 회원에게는 다음과 같은 권리와 의무가 있다.

1. 본당에서 집전되는 모든 전례에서 전례 봉사를 할 수 있는 권리와 의무
2. 회원에게 필요한 교육(교구, 본당)을 받을 권리와 의무
3. 전례 활동에 대한 자신의 의견과 시정사항의 건의
4. 본 위원회의 목적에 따른 모든 활동에 참여 의무
5. 본 위원회의 회칙을 준수할 의무
6. 본 위원회에서 정한 회비 납부 의무

#### 제 9 조 (징계 및 제명)

1. 회원들 가운데 다음 각 호에 해당하는 경우 1개월간 전례 활동을 중단 시킬 수 있다.
  - 1) 해당 전례 봉사에 3회 이상 무단으로 불참하는 경우
  - 2) 각 단체의 월례회의에 정당한 사유 없이 3회 이상 불참하는 경우
2. 회원들이 다음 각 호에 해당하는 경우 각 단체 회의를 거쳐 주임신부의 승인을 받은 후 제명할 수 있다.
  - 가. 제10조 제1항에 해당하여 누적 3개월간 전례 활동을 하지 못한 경우
  - 나. 본 위원회의 목적에 반하는 행동 및 위해한 행위로 본 위원회의 명예를 실추 시킨 경우

## 제4장 회 의 및 의 결

### 제 10 조 (회의)

1. 본 위원회 월례회의는 매월 마지막 주일에 실시하며, 참석자는 임원과 위원들로 제한한다. 단, 필요시 다른 임원이 대신 참석할 수 있다.
2. 임시회의는 위원장이 필요하다고 판단될 때 소집할 수 있다.

### 제 11 조 (의결)

1. 본 위원회의 모든 의결은 월례회의에서 이루어진다.
2. 월례회의는 재적위원 2/3 이상의 출석과 출석위원 1/2 이상의 찬성으로 의결한다.
3. 의결된 사항은 사목협의회장을 거쳐 본당 주임신부의 승인을 받아 시행한다.

## 제5장 재 무

### 제 12 조 (재정)

1. 본 위원회의 재무 관리는 총무가 담당한다.
2. 본 위원회의 재원은 회비, 찬조금, 본당 지원금 및 기타 수입으로 한다.
3. 본 위원회의 회계연도는 매년 1월 1일부터 12월 31일까지로 한다.

### 제 13 조 (회계보고)

본 위원회의 회계보고는 매월 위원 월례회의 시 보고한다.

## 제6장 활 동

### 제 14 조 (기능)

본 위원회에 소속되어 있는 단체와 그 임무는 다음과 같다.

#### 1. 전례단

##### 가. 미사 전례

- 1) 미사 해설자 배정 및 교육
- 2) 미사 전,후 기도

##### 나. 대림 시기 및 사순 시기, 대축일 전례

- 1) 주님 성탄 대축일
- 2) 사순 시기 십자가의 길, 주님 수난 성지 주일, 성주간 예식, 주님 부활 대축일

- 다. 제 성월 및 전례 시기에 따른 전례와 신심 행사
  - 1) 성시간
  - 2) 신심미사
  - 3) 성모의 밤 등
- 라. 각종 성사(성인세례, 견진, 혼인, 장례) 및 대축일 전례의 주관
- 마. 전례 봉사 계획 수립 및 운영
- 바. 본당의 날, 설 및 한가위 합동 위령 미사 주관 등
- 2. 비정규 성체 분배단
  - 가. 미사 전례
    - 1) 미사 중의 비정규 성체 분배 임무 수행
    - 2) 성체 분배 활동 배정과 교육 신청
- 3. 독서단
  - 가. 연간 주일미사 독서자 배정 및 교육
- 4. 복사단
  - 가. 주일(평일) 미사 복사 봉헌
  - 나. 장례 미사 복사 봉헌
  - 다. 본당 내 특별 미사 복사 봉헌
- 5. 반주단
  - 가. 미사곡과 성가 반주 봉헌
  - 나. 각종 전례의 반주 봉헌
  - 다. 반주자 배정 및 교육
- 6. 제대회
  - 가. 매일 미사 및 각종 전례 준비
  - 나. 제대 및 제의방 청소, 성작수건·손수건·개두포·장백의 세탁
  - 다. 성구(초, 촛대, 십자가, 감실, 예식서 등) 관리
- 7. 헌화회
  - 가. 전례 시기에 따른 제대 꽃 봉헌
  - 나. 화기, 창고 정리 정돈 및 성모상 앞 청결 유지 및 관리
- 8. 성가대
  - 가. 미사 성가 및 각종 전례 시 특송 봉헌
  - 나. 전 신자 성가지도 및 미사곡 보급

## 제7장 회 칙 개 정

### 제 15 조 (발의)

본 위원회의 회칙 개정안은 위원장 또는 위원 5인 이상의 발의로 제안된다.

### 제 16 조 (확정)

전조에서 제안된 회칙 개정안은 월례회의에서 심의/의결하며 재적위원 전체 출석과 출석위원 2/3 이상의 찬성을 얻어 확정되며, 주임신부의 승인을 받아 즉시 시행한다.

제 17 조 (한계)

본 위원회의 목적에 반하는 개정은 할 수 없다.

**부 칙**

1. 본 회칙에 명시되지 않은 것은 교회법 규정과 일반 통례에 준한다.
2. 본 회칙은 주임신부의 인준을 받은 날(\_\_\_\_년 \_\_월\_\_일)로부터 시행한다.



# 전례분과 매뉴얼(예시)

## I. 임무 및 내용

### 1. 전례분과의 임무

전례분과는 본당의 성직자들을 도와 전례의 진행을 돕고 기록하고 아름다운 전례가 될 수 있도록 봉사하는 임무를 수행한다. 본당의 모든 신자들이 전례를 생활화할 수 있도록 계획, 조직, 교육, 운영, 평가하는 일을 담당한다.

본당의 모든 구성원으로 하여금 전례를 통해 성화될 수 있도록 이끄는 모든 활동이 전례분과의 임무가 된다. 이를 위해 구역반장 및 활동 단체와의 긴밀한 협조를 바탕으로 모든 신자들이 능동적으로 전례에 참여할 수 있는 분위기를 조성해야 한다. 또한 전례분과위원들과 신자들을 위한 피정과 교육을 주도하며 전례 봉사자를 발굴 육성하는 일체의 업무가 전례분과의 임무라 할 수 있다.

### 2. 전례분과의 업무 내용

#### 가. 본당 차원의 전례 계획 수립

- 1) 본당 사목 중 전례 분야에 관하여 정보와 자료 수집, 분석, 연구 검토하여 본당 사목에 반영할 수 있도록 한다.
- 2) 전례분과의 연중 및 월중 계획 수립
- 3) 신자들의 전례 교육 계획 수립

#### 나. 전례주년에 따른 준비사항

- 1) 모든 미사에서 기본적으로 숙지해야 할 단체별 준비사항, 당일업무 분담 내용, 체크리스트는 미사의 특성상 별도로 준비
- 2) 교우들이 미사 전례에 능동적으로 참여하고, 제반 예절을 합당하게 봉헌할 수 있도록 해설, 독서 및 안내 봉사

#### 다. 예산계획

- 1) 연초 수립된 예산계획에 따라 집행하는 것을 기본으로 하며, 특별한 행사 계획이 발생하였을 경우에는 별도로 예산을 신청한다.
- 2) 예산 신청, 심의, 결산은 각 본당 상황에 맞춘다.

## II. 양성 교육

### 1. 교구 교육

사목국 선교전례사목부에서 마련되는 교육은 공문과 주보를 통해 공지되고, 교육을 담당하는 임원은 이를 확인하여 본당 신부님의 추천을 받아 신청하여야 한다.

#### 2019년 사목국 선교전례사목부 교육

	전례			
	성주간 전례 교육	수도자 성체 분배 직무 교육	전례학교	전례 아카데미
대 상	본당 전례분과위원, 전례봉사자, 일반신자	① 성체 분배 직무 신규 교육이 필요한 수도자 ② 성체 분배 직무 유효 기간이 만료되어 갱신 교육이 필요한 수도자	본당 전례분과위원, 전례봉사자, 일반신자	본당 전례분과위원, 전례봉사자, 일반신자
인 원	400명	100명	200명	150명
참가비	10,000원	10,000원	30,000원	1,2학기 각 ① 일반신자 150,000원 ② 수도자 80,000원
횟 수	연1회	연2회	연2회	연1회
기 간	1일	1일	6주	총 28주 (1,2학기 각 14주)
일 시	수) 3/20 13:30-17:00	1차: 수) 3/13 10:00-12:00  2차: 수) 9/10 10:00-12:00	1차: 목) 4/4~5/23 14:00-16:00 (4/18, 5/2 수업 없음)  2차: 목) 10/24~11/28 19:00-21:00	1학기 : 화) 3/5~6/4 14:00-16:00  2학기 : 화) 9/3~12/3 14:00-16:00
장 소	명동성당 코스트홀	가톨릭회관 강당 또는 교구청 강의실	가톨릭회관 3층 대강당	가톨릭회관 1층 강당
내 용	성주간의 영성, 성주간 전례의 의미와 실무	성체성사의 일반적 이해, 성체 분배자에 대한 규정 및 성체 분배시의 유의사항	전례의 의미와 전례 봉사자의 영성, 실무적 자세	전례 심화 : 중요한 주제들을 중심으로 심도 있는 교육 제공
주 관	사목국 선교전례사목부 전화: 727-2065~6 팩스: 727-2374 전자우편: missionary@seoul.catholic.kr 홈페이지: http://www.samok.or.kr			가톨릭 전례학회 전화: 031)853-7713 팩스: 031)853-7714 전자우편: ihseccl5@hanmail.net
비 고	· 각 본당 사무실에 발송된 공문을 확인하시고, 참조하여 접수해 주십시오. · 모든 교육은 정원에 도달하면 조기 마감될 수 있으므로 반드시 접수 마감 전에 신청해 주시기 바랍니다. · 교육 일시나 장소는 사정에 따라 변경될 수 있습니다. · 평신도 성체 분배 직무 교육은 각 지역에서 실시합니다.			

### 2. 본당 교육

분과 위원들/본당 신자들을 위한 특별 교육을 마련할 수 있다.

### III. 활동계획서

전례주년에 따른 전례분과 활동		
활동분야	활동대상	행사 및 활동명
미사 전례 보조 전례교육	전 교우	1. 주일(평일) 미사 2. 사순 시기 미사 가. 재의 수요일 미사 3. 성주간 예식 가. 주님 수난 성지 주일 미사 나. 주님 만찬 미사 다. 주님 수난 예식 4. 주님 부활 대축일 미사 가. 파스카 성야 미사 5. 주님 성탄 대축일 밤 미사 6. 장례 미사 7. 혼인 미사 및 예식 8. 세례 예식 9. 견진 예식 10. 명절 합동 위령 미사

#### 1. 주일(평일) 미사

주일(평일) 미사가 경건하게 봉헌되도록 미사에 참례한 교우들에게 미사 예절을 안내한다.

- 1) 주일 미사: 미사 시작 30분 전
- 2) 평일 미사: 미사 시작 15분 전

#### 가. 기본계획

활동 시기	담당자	활동 내용
30일 전	분과별 담당자	전례봉사자 명단 확정 및 전례 일정표 확인
2주일 전	성가대 반주단	성가, 미사곡, 화답송 연습
1주일 전	헌화회	전례 시기에 맞추어 제대 앞 꽃 장식(매주 금요일)
당일	분과별 담당자	제대 및 전례 준비 미사 30분 전 미사 준비 완료 및 담당자 자리에 위치

나. 단체별 준비사항

기획분과	미사 중계 준비 (제대 앞 스크린, 빔 프로젝트, 비디오·사진촬영)
여성구역분과	예물(주수)봉헌자 선정, 명단 확보
전례단	전례 시기에 맞는 전례복과 미사보 (해설자, 독서자)
해설자	예절 전 해설 준비 (매일미사 책에서 해설 부분 확인 후 연습), 공지사항 및 성가번호판 확인 (해설대)
독서자	제 1·2 독서, 보편지향기도 연습
성가대·반주단	성가, 화답송, 미사곡, 특송 선정 (사전 협의)
제대회	제의 일체(전례 시기에 맞게 준비), 성작, 성합, 대제병, 초, 미사 경본, 제구 등 제대차림, 무선마이크(2대, 건전지 확인), 본당의 보편지향기도(필요 시) 준비
성체 분배단	미사 10분 전 약식 중백의 착용
헌화회	전례 시기에 따른 꽃 장식
남성 꾸리아	성가책, 주보, 봉헌금 봉투 준비
여성 꾸리아	봉헌 바구니(7개), 전례복 착용
복사단	시종복사(4명) 명단, 복사복, 흰 실내화, 초롱

다. 업무분담

기획분과	미사 30분 전에 미사 중계 준비(제대 앞 스크린, 빔 프로젝트, 비디오·사진촬영)를 하고 미사를 중계한다.	
여성구역분과	예물봉헌 교우부부의 명단 및 출석을 확인하고, 예물봉헌 예절 시 주의사항을 숙지시킨 후 정해진 좌석으로 안내한다.	
전례단	해설자와 독서자는 전례 시기에 맞는 전례복과 미사보를 착용한다.	
	해설자	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 미사해설 준비 및 독서자를 확인한다.</li> <li>② 담당수녀에게 매월 마지막 주에 익월 봉헌할 성가 목록을 받고 당일 미사 시 재확인한다.</li> <li>③ 성가번호(입당, 봉헌, 영성체, 파견)를 성가번호판에 입력한다.</li> <li>④ 미사 시작 전 기도를 인도한다.</li> <li>⑤ 전례가 원활하게 진행될 수 있도록 미사 예절을 안내한다.</li> <li>⑥ 미사 전 공지사항을 안내한다.</li> <li>⑦ 미사 중 사용할 종이 준비되어 있는지 확인한다. (평일미사)</li> </ul>
	독서자	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 제 1·2독서 내용을 확인하고 마이크에 이상이 없는지 테스트한다.</li> <li>② 독서자는 사전에 낭독할 독서와 보편지향기도를 연습한다.</li> </ul>

		③ 독서자는 계단 중간에서 사제에게 예를 표하고, 독서대 앞에서 경본에 예를 표한 후 해당 부분의 독서를 낭독한다. ④ 보편지향기도를 한다. (주일미사)
성가대·반주단	미사 중 모든 성가, 화답송, 영성체 후 찬가를 노래 및 연주한다.	
제대회	제대를 차린다.	
성체 분배단	성체 분배자는 약식 중백의를 착용하고, 영성체 예식 때 제단 위로 올라가 사제에게 성합을 받아 정해진 자리에서 성체를 분배한다. 유아방에 있는 교우들에게도 빠짐없이 성체를 분배한다.	
남성 꾸리아	성전 밖에서 미사에 참례한 교우들을 안내하고 성가책, 주보, 봉헌금 봉투를 나누어 준다.	
여성 꾸리아	전례복을 착용한 봉헌금 봉사자는 봉헌바구니를 지정된 자리에 놓고, 교우들의 봉헌이 끝난 후 제대 앞에서 인사드리고 봉헌 바구니를 제대 앞에 정렬하여 놓는다.	
복사단	복사복과 흰 실내화를 착용하고, 미사 전 제대 초에 점등하고 미사 후 제대 초를 소등한다. 미사 전례를 보조한다.	

라. 체크리스트

	담당 분과	체크리스트	체크
미사 전	기획분과	중계를 위한 제반 장비는 빠짐없이 준비되었나?	
	여성 구역분과	예물 봉헌자 출석을 확인하고 주의사항과 지정석에 앉도록 안내하였나?	
	전례단 (해설자, 독서자)	전례 진행에 도움을 주는 협력 분과들의(성체 분배단, 헌화회, 제대회, 여성구역분과, 여성·남성 꾸리아) 봉사자 명단은 확정되었나?	
		해설자와 독서자는 전례 시기에 맞는 전례복과 미사보를 착용하였나?	
		해설자는 미사 전 해설 준비, 공지사항을 확인하였나?	
		평일 미사 중 사용할 종(해설대)은 준비되어 있는지 확인하였나?	
		독서자(2명)는 전례 전 연습을 하였나?(제 1,2독서, 보편지향기도)	
	성가대 반주단	미사 때 연주할 미사곡, 성가, 특송을 확정하고 연습하였나?	
헌화회	헌화회는 전례력에 따라 제대 꽃 장식을 하였나?		

	제대회	제대 차림을 준비하였나?	
		무선마이크는 이상이 없는지(건전지 확인) 점검하였나?	
	남성 꾸리아	미사 시작 30분 전 성전 앞에서 교우들에게 나누어 줄 성가책과 주보, 봉헌금 봉투를 준비하였나?	
		여성 꾸리아	봉헌 바구니는 준비하였나?
			전례복을 착용하였나?
복사단	복사복과 흰 실내화를 착용하고 제대 초를 점등하였나?		

## 2. 사순 시기 미사

주님 부활을 준비하기 위해 40일간 통회와 보속 희생의 정신으로 미사를 준비하는 활동이다.

### 가. 재의 수요일 미사

사순 시기가 시작되는 첫 날 재의 축복과 재를 머리에 얹는 예식을 행하는 미사로 연중 주일 미사나 평일 미사 예식과 동일하게 진행된다.

#### 1) 단체별 준비사항

가) 전례단: 자색 전례복 (독서자, 해설자)

나) 제대회: 재의 일체(자색), 재 그릇, 무선마이크(2대)

다) 사무실

(1) 미사 10일 전, 교우들이 성지(聖枝) 회수에 참여하도록 주보에 공지한다.

(2) 미사 2~3일 전, 교우들에게서 회수한 마른 성지를 태운 재를 준비한다.

#### 2) 체크리스트

	담당분과	체크리스트	체크
미사 전	전례단	해설자와 독서자는 자색 전례복을 착용하였나?	
미사 후	제대회	재 그릇은 준비하였나?	

## 3. 성주간 예식

### 가. 주님 수난 성지 주일 미사

교우들이 성지 주일의 의미를 깊이 묵상하며 미사에 참례할 수 있도록 준비하고 성지 주일 미사의 경건한 진행을 위하여 교우들에게 예식 절차와 예절을 안내한다.

#### 1) 단체별 준비사항

전례단	홍색 전례복(해설자, 독서자), 수난복음 3권, 마이크 2대, 보면대 2개(독서대 양옆으로 붙임)
-----	--

제대회	제의 일체(홍색), 사제용 나뭇가지, 행렬용 십자가, 성수, 향로 일체, 촛대 2개, 성작 일체, 주수병, 미사 경본, 종, 책 틀
사무실	축복할 나뭇가지 준비 (대성전 입구)

2) 당일업무 분담

전례단	해설자와 독서자는 홍색 전례복을 착용한다.
해설자	미사 시작 10분 전, 해설자는 미사에 참례한 교우들이 수난 복음 독서 중 군중 부분을 함께 할 수 있도록 미리 공지한다.
독서자	미사 시작 30분 전, 수난 복음 해설자들은 마지막 연습을 한다.
성가대·반주단	미사 중 모든 성가, 행렬 시(예루살렘 입성식) 성가, 나뭇가지 축복 시 성가, 화답송, 영성체 후 찬가를 노래 및 연주한다.

3) 체크리스트

	담당분과	체크리스트	체크
미사 전	전례단	해설자와 독서자는 홍색 전례복을 착용하였나?	
		미사 시작 10분 전, 해설자는 미사에 참례한 교우들이 수난 복음 독서 중 군중부분을 함께 할 수 있도록 공지하였나?	
		수난 복음 독서자들은 전례 전 연습을 하였나?	
	성가대 반주단	연주할 미사곡, 성가, 특송을 확정하고 연습하였나?	

나. 주님 만찬 미사

교우들이 성 목요일의 의미를 깊이 묵상하며 미사에 참례하도록 사전에 이를 준비하고, 교우들에게 예식 절차와 예절을 안내한다.

1) 단체별 준비사항

전례단	백색 전례복 (해설자, 독서자)
제대회	제의 일체(백색), 행렬용 십자가, 행렬용 촛대 2개, 향로, 향그릇, 성작 일체, 성합, 대제병(3개), 어깨보(백색), 주수병, 성냥, 종, 나무 딱딱이, 자색천(제대 중앙 십자가, 성당 내 성모상과 요셉 성인상 가림용), 세족레용 큰 대야 2개, 주전자 2개, 물수건, 세족레용 온수, 수건 12개

복사단	시종복사(2명), 향복사(2명), 초복사(2명), 십자가복사(1명)
성가대·반주단	미사 중 모든 성가, 행렬 시 성가, 화답송, 영성체 후 찬가 준비
시설분과	제대 중앙 십자가 가림 예식 절차에 필요한 시설물 작동여부 확인
세족례 대상자 소속 해당단체 (변동가능)	대상자에게 연락, 참석 여부 확인

## 2) 체크리스트

	담당분과	체크리스트	체크
미사 전	전례단	해설자와 독서자는 백색 전례복을 착용하였나?	
	제대회	제의 일체(백색), 행렬용 십자가, 향로, 향그릇, 행렬용 촛대 2개, 성작 일체, 성합, 대제병(3개), 주수병, 어깨보(백색), 가림용 자색천, 성냥, 종, 나무 딱딱이, 세족례를 위한 준비물(세족례용 큰 대야 2개, 주전자 2개, 수건 12개)을 준비하였나?	
	성가대/반주단	미사 중 모든 성가를 결정하고 연습하였나?	
	시설분과 (사무실)	제대 중앙 십자가 및 성당 내 성모상, 요셉 성인상을 가릴 시설물을 확인하였나?	
	해당단체	세족례 대상자 명단확인, 연락, 출석점검, 예절교육을 하였나?	

## 다. 주님 수난 예식

교우들이 주님의 수난과 죽음의 의미를 깊이 묵상하며 예식에 참여할 수 있도록 사전에 이를 준비하고, 교우들에게 예식 절차와 예절을 안내한다.

### 1) 단체별 준비사항

여성구역분과	십자가 경배 안내담당자 선정
전례단	홍색 전례복(해설자, 독서자), 수난 복음 해설자 선정, 확인
제대회	제의 일체(붉은색), 성체포, 제대포, 경배용 십자가·받침대(시설분과 협조) 1개(대), 작은 책 틀, 어깨보, 예식서, 무선마이크 2개, 촛대 2개, 어깨보 준비
복사단	시종복사(2명), 초복사(2명)
성가대·반주단	수난 예식 중 모든 성가, 화답송, 영성체 후 찬가 준비



## 2) 당일업무 분담

전례단	해설자와 독서자는 홍색 전례복을 착용한다.
해설자	- 십자가 경배 예절과 진행 절차를 안내한다. - 예식에 참여한 교우들에게 예루살렘 성지복구 헌금에 관한 사항을 공지하고, 봉헌 후 십자가에 경배하고 자리로 들어가도록 안내한다.
독서자	예식 시작 30분 전 수난 복음을 연습한다.
여성구역분과	십자가 경배 시 경건하게 십자가를 경배하도록 안내한다.
시설분과	십자가 벗김 예식 절차에 필요한 시설물을 확인한다.

## 3) 체크리스트

	담당분과	체크리스트	체크
활동 전	전례분과	해설자와 독서자는 홍색 전례복을 착용하였나?	
		담당 독서자와 수난 복음 해설자는 미리 연습을 하였나?	
		수난 복음 3권, 보면대 2개, 무선마이크 2개는 준비하였나?	
	복사단	시종복사1·2, 초복사1·2는 각자 준비물을 확인하고 행사연습을 하였나?	
	제대회	제의 일체(홍색), 경배용 십자가, 십자가 받침대, 촛대 2개, 성체포, 제대포, 작은 책 틀, 어깨보, 성작수건, 예식서, 사제용 방석을 준비하였나?	
	시설분과(사무실)	십자가 자색천 벗김 예식 절차에 필요한 시설물 작동 여부를 확인하였나?	
	여성구역분과	십자가 경배 안내 봉사자는 정해진 위치에서 담당 역할 별로 연습을 하였나?	

## 4. 주님 부활 대축일 미사

### 가. 파스카 성야 미사

교우들이 파스카 성야 미사의 의미를 묵상하며 미사에 참례할 수 있도록 사전에 이를 준비하고, 교우들이 경건하게 미사를 바칠 수 있도록 예식 절차와 예절을 안내한다.

### 1) 단체별 준비사항

전례단	해설대·독서대, 백색 전례복 (독서자, 해설자) - 해설자: 미사 전 예식 해설 원고 준비 - 독서자: 담당자 확인
제대회	① 제의 일체(황금색), 행렬용 촛대 2개, 향로 일체, 성작, 성합, 주수병, 수건 ② 초 축복할 곳(성전입구): 파스카 초, 화로, 숯, 향, 초심지, 손전등, 집게, 예절서, 무선마이크

	③ 제대 앞: 축복할 물, 소금, 바가지, 성수 그릇, 소형 꽃 장식, 받침대
성가대·반주단	미사 중 모든 성가, 화답송, 대영광송, 알렐루야, 영성체 후 찬가 준비
여성 꾸리아	봉헌 바구니, 사순절 저금통 회수 바구니 준비, 부활달걀 준비
남성 꾸리아	주차관리봉사 담당자 확보, 빛의 예식 진행 준비
복사단	시종복사(2명), 초복사(2명), 향복사(1명), 십자가복사(1명), 흰 장갑(6벌)
사목회	① 부활달걀 콘테스트 시상 준비 (수상단체 사전 자리 배치 및 상장 준비) ② 여성부회장은 부활달걀 콘테스트 수상 단체에게 시상 일정 및 절차를 알린다.
여성구역분과	초 점화 봉사자 선정
성물방	교우들에게 판매할 초 준비

## 2) 업무분담

전례단	독서자와 해설자는 백색 전례복을 착용한다.	
	해설자	① 미사 전 빛의 예식을 위한 초를 준비하도록 안내한다. ② 교우들이 파스카 성야 미사 행렬 중 사제가 “그리스도 우리의 빛”이라고 선창하면 “하느님 감사합니다.”로 세 번 답하고, 파견 시 알렐루야를 두 번 답하도록 안내한다. ③ 미사 후 질서를 지켜 부활달걀을 받아가도록 안내한다.
	독서자	미사 시작 전에 자신이 낭독할 독서부분을 확인하고 연습한다.
남성 꾸리아	주차관리봉사, 빛의 예식 전 전체 소등, 파스카 초 점화 후 불 나눔, 행렬이 끝난 후 파스카 찬송 때 성전 전체 점등을 한다.	
여성 꾸리아	미사 전·후 성전 앞에서 사순절 저금통을 회수한다.	
여성구역분과	초 점화 봉사자는 지정된 위치에서 교우들의 초 점화를 도우며, 미사 후 전 교우에게 질서 있게 부활달걀을 나누어 준다.	

## 3) 체크리스트

	담당분과	체크리스트	체크
미사 전	사목회	부활달걀 콘테스트 수상자를 확정하여 명단을 수상 단체에 통보하였나?	
	전례분과	독서자와 해설자는 백색 전례복을 착용하였나?	
	여성구역분과	초 점화 봉사자는 정해진 위치에서 담당 역할별로 연습을 하였나?	
	제대회	제의 일체(백색), 행렬용 촛대 2개, 향로 일체, 성작, 주수	

		병, 파스카 초 촛대는 빠짐없이 준비되었나?	
		빛의 예식 준비물(성전입구): 파스카 초, 화로, 숯, 향, 초심지, 손전등, 집게, 예절서, 무선마이크 2개는 준비하였나?	
		물 축복식 준비물(제대 앞): 소금 그릇, 바가지, 성수 그릇, 소형 꽃 장식, 받침대는 준비하였나?	
		제대와 독서대 사이 파스카 초 촛대를 준비하였나?	
	여성 꾸리아	봉헌 바구니(7), 저금통 회수 바구니를 준비하였나?	
	복사단	시종복사1·2, 초복사1·2, 향복사, 십자가복사는 흰 장갑과 각자 준비물을 확인하고 연습을 하였나?	
	성물방	교우들에게 판매할 초를 넉넉하게 준비하였나?	

### 5. 주님 성탄 대축일 밤 미사

예수 그리스도의 탄생을 기리는 기념일로, 전례분과에서는 협력분과들의 협조 하에 미사를 준비하고, 미사에 참례한 교우들에게 예식절차와 예절을 안내한다.

#### 가. 기본계획

활동 시기	담당자	활동 내용
60일 전	주임신부·수녀 전례분과장 협조단체장	예절내용 및 협조 단체 협조사항·준비일정 수립
30일 전	주임신부·수녀 전례분과장 협조단체장	예절 세부내용 확정 및 협력 분과(단체) 협조 점검
3일 전	보좌 신부, 전교수녀 복사단 전례단봉사자 협조단체봉사자	전례단, 협력 분과(단체) 전례 총 연습
당일	봉사자 전체	미사 1시간 전 준비 사항 확인 및 완료

나. 세부계획

1) 단체별 준비사항

남성구역분과	점등·소등 봉사자 명단, 조명 담당자 선정
여성구역분과	촛불 점화 봉사(심지, 초) 준비
전례단	백색 전례복 (독서자, 해설자) - 해설자: 손전등, 기도문, 공지사항(구유 경배, 구유 예물, 초 준비) - 독서자: 손전등, 보편지향기도문
제대회	제의 일체(백색), 향 일체, 손전등, 복사용 초, 초 수거용 바구니, 성합, 구유 앞 초심지, 라이터, 보편지향기도문, 구유 축복 기도문, 성가대 스탠드마이크 설치, 천사상
여성 꾸리아	봉헌바구니, 구유 예물 바구니 준비
복사단	시종복사(2명), 초복사(2명), 향복사(1명), 복사단 전원(행렬시)
성물방	교우들에게 판매할 초 준비
시설분과(사무실)	손전등, 조명

2) 업무분담

기획분과	<p>① 주님 성탄 대축일 밤 미사 40일 전, 성탄 미사 일정 및 행사 계획 안내 홍보물과 현수막을 기획·제작한다.</p> <p>② 미사 30일 전, 홍보물을 교우들에게 배포하고 현수막을 설치한다.</p> <p>③ 미사 당일, 미사 및 구유 경배를 중계한다.</p>	
남성구역분과	<p>① 구유 안치 전 묵상 시 성당 내 모든 불을 끈다.</p> <p>② 아기예수상이 입장하면 조명을 비춘다.</p> <p>③ 아기예수상을 구유에 안치하면 성탄 트리에 점등한다.</p>	
여성구역분과	<p>① 여성총구역장은 해설자의 촛불 점화 안내에 따라 여성구역장들의 초에 점화한다.</p> <p>② 각 구역장은 해당 위치에서 교우들의 촛불 점화를 돕는다.</p> <p>③ 구유 경배 시 교우들의 구유 경배를 인도한다.</p>	
전례단	독서자와 해설자는 백색 전례복을 착용한다.	
	독서자	<p>구유 안치 독서 담당자, 제 1·2 독서담당자는 미사 시작 전에 각자 읽을 독서 부분을 확인하고 연습한다.</p> <p>① 보편지향기도를 확인하고 연습한다.</p> <p>② 구유 안치 시 담당 독서자는 손전등을 켜고 계단 중간쯤에서 사제에게 예를 표하고 독서대 앞에서 경본에 예를 표한 다음 독서대로 가서 맡은 부분을 읽는다.</p>

	해설자	① 손전등, 공지사항(미사 전 안내: 구유 경배, 초 준비, 구유 예물, 봉헌 예물 준비 등)을 확인한다. ② 아기예수상 구유 안치 전 목상을 위하여 성당 내 모든 불이 꺼지면 해설자는 손전등을 켜고 주님 성탄 대축일 밤 미사의 의미를 해설한다.
	성가대·반주단	미사 중 모든 성가, 구유 경배 시 성가, 화답송, 영성체 후 찬가를 노래 및 연주한다.
	복사단	역할별로 사제를 도와 미사를 봉헌한다.

### 3) 체크리스트

	담당분과	체크리스트	체크
미사 전	남성구역분과	점등·소등 봉사자 명단을 확정하였나?	
		조명 담당자를 선정하였나?	
		예식 절차 중 점등시간을 확인하였나?	
	여성구역분과	촛불 점화용 심지와 초를 준비하였나?	
	전례단 (해설자, 독서자)	해설자와 독서자는 백색 전례복을 준비하였나?	
		독서자들은 구유 안치 독서, 제1·2독서, 보편지향기도를 연습하였나?	
	성가대/반주단	미사 때 사용할 미사곡, 성가, 특송을 확정하고 연습하였나?	
	제대회	제의 일체(백색), 향 일체, 손전등, 복사용 초, 초 수거용 바구니, 성합, 라이터, 보편지향기도문, 구유 축복 기도문, 성가대 스탠드마이크, 무선마이크, 천사상(담당수녀와 협의)는 준비되었나?	
	여성 꾸리아	구유 예물 봉헌 바구니를 준비하였나?	
	복사단	시종복사(2명), 초복사(2명), 향복사(1명), 복사단 전원은 연습시간을 엄수하고 각자 맡은 준비물을 빠짐없이 준비하였나?	
시설분과 (사무실)	손전등, 조명을 준비하였나?		
헌화회	주님 성탄 대축일에 맞추어 제대 꽃 장식을 하였나?		

## 6. 장례 미사

선종자가 하느님의 나라에서 영원한 안식을 누리기를 기도하며 봉헌하는 미사로 전례분과에서는 협력 분과들의 협조 하에 미사를 준비하고, 장례 미사에 참례한 이들에게 예식 절차와 예절을 안내한다.

### 가. 준비

- 1) 일 시: 평일 새벽 미사 또는 10시 미사
- 2) 장 소: 대성전

### 나. 주 관: 전례단, 연령회

### 다. 기본계획

활동 시기	담당자	활동 내용
2일 전	성가대 반주단	성가, 미사곡 선정, 연습
	연령회	상·장례 예식 준비
당 일	분과별 담당자	미사 30분 전 미사 준비 완료 및 담당자 위치 확인

### 라. 세부계획

#### 1) 단체별 준비사항

전례단	백색 전례복 (해설자, 독서자)
성가대(검정색옷·미사보) 반주단	적절한 성가와 미사곡 선정, 연습
제대회	백색 제의, 행렬용 십자가, 향로 일체, 흰 장갑, 성수, 영정 사진용 이동 테이블, 장례 예식서, 제구, 무선마이크
연령회	상·장례 예식 준비

#### 2) 업무분담

사무실	연령회장으로부터 연락을 받아 사목회 분과장들에게 통보한다.
성가대·반주단	장례 미사에 성가와 미사곡을 준비하여 노래 및 연주한다.
제대회	장례 미사에 맞추어 제대를 준비한다.
연령회	장례 미사에 제반 사항을 준비한다.

### 3) 체크리스트

	담당분과	체크리스트	체크
미사 전	전례단	해설자와 독서자는 백색 전례복을 착용하였나?	
	성가대 반주단	장례 미사에 적절한 미사곡, 성가를 사전 협의 하에 선정하고 연습하였나?	
	연령회	장례 미사 준비는 빠짐없이 되었나?	
	사무실	사목회 분과장들에게 부음을 통보하였나?	

## 7. 혼인 미사

혼인 예식이 이루어지는 미사로 봉헌한다. 전례분과에서는 협력 분과들의 협조 하에 미사를 준비하고, 혼인 미사에 참례한 하객들에게 예식 절차와 예절을 안내한다.

### 가. 준비

- 1) 일 시: 토요일 12시, 2시, 4시 (시간변동 가능)
- 2) 장 소: 대성전

### 나. 주 관: 전례단 및 협조 단체

### 다. 세부계획

#### 1) 단체별 준비사항

전례단(해설자)	백색 전례복, 미사보, 혼인 예식서
제대회	예식서, 성수, 혼인 예물, 신랑·신부 마이크, 예식 코팅지(2개), 반지 접시, 이동 테이블
헌화회	제대 꽃 장식, 하객석 꽃 장식 (혼주가 따로 준비하는 경우도 있음)
성모회	폐백 준비
여성구역분과, 여성 꾸리아	하객 안내
성가대	미사 중 모든 성가 및 특송 준비

#### 2) 업무분담

제대회	이동 테이블에 준비된 물품들을 제대 앞에 둔다.
성모회	폐백 준비를 하고 진행을 돕는다.

여성구역분과 여성 꾸리아	단정한 복장으로 혼인 미사 하객을 안내한다.
------------------	--------------------------

### 3) 체크리스트

	담당분과	체크리스트	체크
미사 전	전례단	해설자는 백색 전례복을 착용하였나?	
	제대회	혼인 예식서와 혼인 예물은 준비되었나?	
	여성구역분과 여성 꾸리아	하객 안내에 적절한 복장을 하였나?	
	성모회	폐백 준비는 잘 되었나?	

## 8. 세례식

전례분과에서는 협력 분과들의 협조 하에 미사를 준비하고, 세례를 받는 예비신자들과 대부·대모, 세례식에 참석한 교우들에게 예식절차와 예절을 안내한다.

### 가. 준비

- 1) 일 시: 연중 3회 (주님 부활 대축일, 성모 승천 대축일, 주님 성탄 대축일)
- 2) 장 소: 대성전

### 나. 주 관: 전례단, 교리봉사회

### 다. 기본계획

활동 시기	담당자	활동 내용
30일 전	분과별 담당자	전례봉사자, 예비신자, 대부·대모 명단 확정 및 일정표 확인
2주일 전	성가대 반주단	성가, 미사곡, 특송 연습
당 일	제대회	제대 준비
	분과별 담당자	미사 30분 전 준비 완료 및 담당자 위치 확인

### 라. 세부계획

- 1) 단체별 준비사항



성물방	예비신자 초 준비
전례단	백색 전례복
제대회	세례수, 성유(예비신자 성유, 축성 성유), 보편지향기도문
교리봉사회	예비신자 및 대부·대모 명단 확보, 세례 기념품, 꽃 장식(예비신자용)

## 2) 업무분담

기획분과	세례식 30일 전, 세례식 일정 및 행사계획 안내 현수막을 기획·제작 설치한다.
홍보분과	세례식 후 교리반 단위로 새 영세자 단체사진 촬영을 한다.
전례단	① 해설자와 독서자는 백색 전례복을 착용한다. ② 독서자는 제1·2 독서 담당자는 각자 읽을 독서 부분을 확인하고 연습한다.
제대회	제대 준비 시 세례수와 예비신자 성유, 축성 성유를 준비한다.
교리봉사회	① 예비신자, 대부·대모 명단을 확보하고 출석을 확인한다. ② 세례식 시작 전에 예비신자에게 꽃 장식과 명찰을 달아준다. ③ 세례식 시작 전에 세례 초와 명찰 수거 바구니를 준비한다. ④ 명찰 수거봉사자(2명)와 세례 초 나눔 봉사자(2명)가 2인 1조로 양편에서 명찰을 수거하고 대부·대모에게 세례 초를 나누어준다. ⑤ 새 영세자들의 세례 초 점화를 돕는 봉사자들은 해설자의 안내에 따라 복사로부터 파스카 초에서 점화된 심지를 건네받아 준비된 세례 초에 점화한 후 대부·대모에게 전달한다. ⑥ 새 영세자들에게 첫 고해 및 후속 프로그램을 안내한다.

## 3) 체크리스트

	담당분과	체크리스트	체크
미사 전	전례단	보편지향기도를 봉헌할 새 영세자들을 지정하고, 기도문(4개)은 준비되었나?	
	제대회	제의 일체(백색), 예비신자 초 수거용 바구니를 준비하였나?	
		세례수와 성유를 준비하였나?	
	교리봉사회	예비신자, 대부·대모 명단 확보하고 출석을 확인하였나?	
		세례식 시작 전에 예비신자에게 꽃 장식을 달아주었나?	
예비신자들의 촛불 점화와 세례를 도와줄 봉사자를 선정하였나?			
미사 후	교리봉사회	세례식이 끝나고 기념품을 나누어 주었나?	

## 9. 견진 예식

전례분과에서는 협력 분과들의 협조 하에 미사를 준비하고, 견진을 받는 신자들, 대부·대모 및 예식에 참석한 교우들에게 예식 절차와 예절을 안내한다.

### 가. 세부계획

#### 1) 단체별 준비사항

전례단	홍색 전례복
제대회	축성 성유, 주교용 초
선교분과	주교 연락처, 견진자·대부·대모 명단, 견진 기념품
성가대	미사 중 성가 및 특송 준비
기획분과	견진예식 30일 전, 일정 및 행사계획 안내 현수막을 기획·제작하여 설치한다.

#### 2) 당일업무분담

전례단	해설자와 독서자는 홍색 전례복을 착용한다.
제대회	축성 성유와 주교용 초를 준비한다.
교육분과	견진자 및 대부·대모의 참석을 확인하고, 견진자용 꽃을 준비해서 달아준다.
홍보분과	견진 예식이 끝난 후 조별로 견진자 단체사진 촬영을 한다.

#### 3) 체크리스트

	단체	체크리스트	체크
미사 전	제대회	홍색 제의 일체, 축성 성유는 준비되었는가?	
	교육분과	견진자, 대부·대모 명단을 확보하고 출석을 확인하였는가?	
		견진 예식 시작 전에 꽃 장식을 달아주었는가?	
미사후	교육분과	견진 예식이 끝나고 견진 기념품을 나누어 주었는가?	

※ 구체적인 내용은 서울대교구 전례위원회에서 발간한 『견진성사 준비 지침』을 참조한다. (사목국 홈페이지 <http://www.samok.or.kr> ▶ 자료실 [선교전례] 참조)

## 10. 명절 합동 위령 미사

우리나라 미풍양속을 지키는 의미에서 전통 명절인 설과 한가위에 미사를 봉헌하고, 연옥에 있는 영혼들을 위해서는 위령 미사를 봉헌한다. 전례단에서는 명절 미사와 위령 미사를 준비하고, 미사에 참례한 교우들에게 예식 절차와 예절을 안내하고 있다. 주요한 천주교 제례예식에 관련된 사항은 「한국 천주교 사목 지침서」 제134조와 「한국 천주교 가정 제례 예식」, 「설·한가위 명절 미사 전이나 후에 거행하는 “조상에 대한 효성과 추모의 공동 의식”에 관한 지침」을 참조한다. (2012년 한국주교회의 춘계 정기회의 승인, 한국천주교주교회의 홈페이지 <http://www.cbck.or.kr> ▶ 문헌마당 ▶ 한국 주교회의 문헌 참조)

### 가. 세부계획

#### 1) 단체별 준비사항

헌화회	명절 미사 시 차례 상차림을 제대 앞에 준비한다.
제대회	위령 미사 시 화로, 향 등 제대 앞에 분향을 준비한다.

#### 2) 체크리스트

	단체	체크리스트	체크
미사 전	헌화회	명절 미사 시 명절 차례 상차림을 제대 앞에 준비하였나?	
	제대회	제의 일체(전례 시기에 맞는 색)를 준비하였는가?	
		위령 미사 시 제대 앞에 분향을 준비하였나?	

[첨부]

## 『가톨릭 기도서』 (개정판) 소개

『로마 미사 경본』과 『미사 독서』가 발행되어 2017년 12월 3일 대림 제1주일부터 시행되고, 『장례 예식』과 『혼인 예식』의 발행을 시작으로 지금은 모든 예식서가 사도좌의 추인을 받고 출판을 기다리고 있습니다.

이러한 새 전례서들에 따라 개정한 『가톨릭 기도서』를 새로 펴내면서, 이전 『가톨릭 기도서』(이하, 구판)와 달라진 주요 내용을 아래와 같이 간략히 소개합니다.

1. 기도들을 좀 더 찾기 쉽도록, 구판의 “제2편 특수 기도, 제3편 여러 가지 기도”를 개정판에서는 “제2편 성월 기도, 제3편 호칭 기도, 제4편 여러 가지 기도”로 적절하게 다시 분류하였다.
2. 기도서에 나오는 시편은 『성경』의 시편을 다듬어 모든 전례서에 적용한 ‘전례 시편’을 따랐다 (주교회의 홈페이지 게시). 특히, “위령 성월”, “비신자들을 위한 기도”, “일상적으로 바치는 성인 호칭 기도”(구판, 성인 호칭 기도), “위령 기도”의 시편이 바뀌었다.
3. 한국천주교주교회의의 승인을 받은 “구원을 비는 기도”와 “124위 한국 순교 복자 호칭 기도”를 추가로 수록하였다.
4. 구판의 「미사 통상문」을 『로마 미사 경본』(제3판)의 새 「미사 통상문」으로 교체하였다. 다만 감사송은 수록하지 않았다.
5. 공소 예식도 새 「미사 통상문」과 일치시키면서, 『미사 밖에서 하는 영성체와 성체 신비 공경 예식』의 “미사 밖에서 하는 영성체 예식”에 따라 일부를 바로잡았다. 특히, 복음 낭독 전에 책과 이마와 입술과 가슴에 십자 표시를 하지 않고, “◎ 주님, 영광 받으소서.”라는 환호도 하지 않는 것에 유의한다.
6. 사도좌의 추인을 받은 전례서들에서 확정된 기도문과 같은 기도문은 동일하게 수정하였다. 예를 들면, “통회 기도”(『고해성사 예식』), “일을 마치고 비는 기도”(『축복 예식』), “고해성사”(『고해성사 예식』), “성 암브로시오의 사은 찬미가”(『서품 예식』), “교황이나 주교를 위한 기도”(『로마 미사 경본』) 등이 있다.
7. 호칭 기도에서 달라진 주요 내용은 다음과 같다.
  - 1) 호칭 기도 양식, 특히 전반부와 후반부를 모두 『로마 미사 경본』과 전례서들에서 제시하는 양식에 따라 통일하였다.
  - 2) 103위 한국 성인 호칭 기도에서 호칭 “성모 마리아님”은 『로마 미사 경본』의 호칭 기도와 통일시켜, “천주의 성모님”으로 수정하였다.
  - 3) 구판의 “성인 호칭 기도”는 그 기능에 적절하게 “일상적으로 바치는 성인 호칭 기도”로 명칭을 수정하고, 그 안의 시편도 “전례 시편”을 따랐다.
  - 4) 124위 한국 순교 복자 호칭 기도를 추가하고, “배필이신 성 요셉”은 다음과 같이 수정하였다.
    - 그 배필이신 성 요셉
    - 저희를 위하여 빌어 주소서. (다음은 같은 후렴)

5) 이 밖에 일부 기도문도 『로마 미사 경본』에 따라 통일하였다.

8. “위령 기도”는 『장례 예식』과 일치시키고, 시편은 “전례 시편”을 적용하였으며, 설이나 한가위에 할 수 있는 기도문을 추가하였다. 그러나 『상장 예식』이 개정되기 전까지는, 『상장 예식』의 연도도 계속 유효하다.

9. 이 밖에 일부 기도문을 『로마 미사 경본』에 따라 통일하고, 변경된 교회 용어들을 적용하였으며, 지금까지 써 온 기도문들을 존중하면서도 더욱 우리말 예법에 맞게 다듬었다.

\* 주요 기도문 변경 내용 (\*밑줄 표시가 변경 내용임)

기도문	기존	2017년 개정(2018년 발행)
통회 기도	<p>하느님, 제가 죄를 지어 참으로 사랑받으셔야 할 주님의 마음을 아프게 하였사오니 악을 저지르고 선을 소홀히 한 모든 잘못을 진심으로 뉘우치나이다. 또한 주님의 은총으로 속죄하고 다시는 죄를 짓지 않으며 죄지을 기회를 피하기로 굳게 다짐하오니 우리 구세주 예수 그리스도의 수난 공로를 보시고 저에게 자비를 베풀어 주소서. 아멘.</p>	<p>하느님, 제가 죄를 지어 참으로 사랑받으셔야 할 하느님의 마음을 아프게 하였기에 악을 저지르고 선을 멀리한 모든 잘못을 진심으로 뉘우치나이다. 하느님의 은총으로 속죄하고 다시는 죄를 짓지 않으며 죄지을 기회를 피하기로 굳게 다짐하오니 우리 구세주 예수 그리스도의 수난 공로를 보시고 저에게 자비를 베풀어 주소서. 아멘.</p>
일을 마치고 바치는 기도	<p>(성모님께 보호를 청하는 기도) ○ 거룩하신 천주의 성모님, 저희를 지켜주시고 어려울 때 저희가 드리는 간절한 기도를 물리치지 마소서. 또한 온갖 위험에서 언제나 저희를 지켜주소서. 영화롭고 복되신 동정녀시여.</p>	<p>(성모님께 보호를 청하는 기도) 천주의 성모님, 당신의 보호에 저희를 맡기오니 어려울 때에 저희의 간절한 기도를 외면하지 마시고 항상 모든 위험에서 저희를 구주소서. 영화롭고 복되신 동정녀시여.</p>
저녁 기도	<p>십자성호를 그으며 + 성부와 성자와 성령의 이름으로. ◎ 아멘.</p> <p>+ 주님, 오늘 생각과 말과 행위로 지은 죄와 의무를 소홀히 한 죄를 자세히 살피고 그 가운데 버릇이 된 죄를 깨닫게 하소서. 잠깐 반성한다.</p> <p>◎ 하느님, 제가 죄를 지어 참으로 사랑받으셔야 할 주님의 마음을 아프게 하였사오니 악을 저지르고 선을 소홀히 한 모든 잘못을 진심으로 뉘우치나이다.</p>	<p>십자 성호를 그으며 + 성부와 성자와 성령의 이름으로. ◎ 아멘.</p> <p>+ 주님, 오늘 생각과 말과 행위로 지은 죄와 의무를 소홀히 한 죄를 자세히 살피고 그 가운데 버릇이 된 죄를 깨닫게 하소서. 잠깐 반성한다.</p> <p>◎ 하느님, 제가 죄를 지어 참으로 사랑받으셔야 할 하느님의 마음을 아프게 하였기에 악을 저지르고 선을 멀리한 모든 잘못을 진심으로 뉘우치나이다.</p>

기도문	기존	2017년 개정(2018년 발행)
	<p><b>또한</b> 주님의 은총으로 속죄하고 다시는 죄를 짓지 않으며 죄지을 기회를 피하기로 굳게 다짐하오니 우리 구세주 예수 그리스도의 수난 공로를 보시고 저에게 자비를 베풀어주소서. 아멘.</p> <p>○ 하느님, 하느님께서는 진리의 근원이시며 그르침이 없으시므로 계시하신 진리를 교회가 가르치는 대로 굳게 믿나이다.</p> <p>● 하느님, 하느님께서는 자비의 근원이시며 저버림이 없으시므로 예수 그리스도의 공로를 통하여 주실 구원의 은총과 영원한 생명을 바라나이다.</p> <p>○ 하느님, 하느님께서는 사랑의 근원이시며 한없이 좋으시므로 마음을 다하여 주님을 사랑하며 이웃을 제 몸같이 사랑하나이다.</p> <p>✦ 하늘에 계신 우리 아버지, 오늘 하루도 이미 저물었나이다. 이제 저희는 구세주 예수 그리스도를 통하여 모든 천사와 성인과 함께 주님을 흠송하며 지금 이 순간까지 베풀어 주신 주님의 사랑에 감사하나이다. ◎ 아멘.</p> <p>✦ 전능하신 천주 <b>십자성호를 그으며</b> 성부와 ✠ 성자와 성령께서는 저희에게 강복하시고 지켜주소서. ◎ 아멘.</p>	<p><b>하느님의</b> 은총으로 속죄하고 다시는 죄를 짓지 않으며 죄지을 기회를 피하기로 굳게 다짐하오니 우리 구세주 예수 그리스도의 수난 공로를 보시고 저에게 자비를 베풀어 주소서. 아멘.</p> <p>○ 하느님, 하느님께서는 진리의 근원이시며 그르침이 없으시므로 계시하신 진리를 교회가 가르치는 대로 굳게 믿나이다.</p> <p>● 하느님, 하느님께서는 자비의 근원이시며 저버림이 없으시므로 예수 그리스도의 공로를 통하여 주실 구원의 은총과 영원한 생명을 바라나이다.</p> <p>○ 하느님, 하느님께서는 사랑의 근원이시며 한없이 좋으시므로 마음을 다하여 주님을 사랑하며 이웃을 제 몸같이 사랑하나이다.</p> <p>✦ 하늘에 계신 우리 아버지, 오늘 하루도 이미 저물었나이다. 이제 저희는 구세주 예수 그리스도를 통하여 모든 천사와 성인과 함께 주님을 흠송하며 지금 이 순간까지 베풀어 주신 주님의 사랑에 감사하나이다. ◎ 아멘.</p> <p>✦ 전능하신 천주 <b>십자 성호를 그으며</b> 성부와 <b>성자</b>와 성령께서는 저희에게 강복하시고 지켜 주소서. ◎ 아멘.</p>
<p><b>고해성사</b></p>	<p>1. 먼저, 지은 죄를 모두 알아내고 2. 진정으로 뉘우치며 3. 다시는 죄를 짓지 않기로 굳게 결심하고 4. "고백기도"와 "통회기도"를 바친다.</p> <p><b>십자 성호를 그으며</b> ● 성부와 성자와 성령의 이름으로. 아멘. ✦ <b>하느님의 자비와 은총을 굳게 믿으며</b> <b>그 동안 지은 죄를 뉘우치고</b> 사실대로 고백하십시오. ● 아멘. ● 고해한 지 (몇 일, 몇 주일, 몇 달) 됩니다.</p>	<p>1. 먼저 <b>고해자는</b>, 지은 죄를 모두 알아내고 2. 진정으로 뉘우치며 3. 다시는 죄를 짓지 않기로 굳게 결심하고 4. "고백 기도"와 "통회 기도"를 바친다.</p> <p><b>십자 성호를 그으며</b> ● 성부와 성자와 성령의 이름으로. 아멘. ✦ <b>하느님께서 우리 마음을 비추어 주시니</b> <b>하느님의 자비를 굳게 믿으며</b> <b>그동안 지은 죄를</b> 사실대로 고백하십시오. ● 아멘. ● 고해한 지 (며칠, 몇 주일, 몇 달) 됩니다.</p>

기도문	기존	2017년 개정(2018년 발행)
	<p>알아낸 죄를 낱알이 고백한다.</p> <p>죄를 고백한 다음</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 이 밖에 알아내지 못한 죄도 모두 용서하여 주십시오.</li> </ul> <p>사제는 고백자에게 훈계하고 보속을 준다. 필요하다면 고백자에게 다음 통회기도를 바치게 할 수 있다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 하느님, 제가 죄를 지어 참으로 사랑받으셔야 할 주님의 마음을 아프게 하였사오니 악을 저지르고 선을 소홀히 한 모든 잘못을 진심으로 뉘우치나이다. 또한 주님의 은총으로 속죄하고 다시는 죄를 짓지 않으며 죄지을 기회를 피하기로 굳게 다짐하오니 우리 구세주 예수 그리스도의 수난 공로를 보시고 저에게 자비를 베풀어주소서. <p>사제는 고백자 머리 위에 두 손이나 오른손을 펴 들고 사죄경을 외운다.</p> <p>✦ 인자하신 천주 성부께서 당신 성자의 죽음과 부활로 세상을 당신과 화해시켜 주시고 죄를 사하시기 위하여 성령을 보내주셨으니 교회의 직무 수행으로 몸소 이 교우에게 용서와 평화를 주소서. 나도 성부와 ✕ 성자와 성령의 이름으로 이 교우의 죄를 사하나이다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 아멘.</li> </ul> <p>✦ 주님을 찬미합니다. ● 주님의 자비는 영원합니다. ✦ 주님께서 죄를 용서해 주셨습니다. 평안히 가십시오. ● 감사합니다.</p> </li></ul>	<p>알아낸 죄를 낱알이 고백한다.</p> <p>죄를 고백한 다음</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 이 밖에 알아내지 못한 죄도 모두 용서하여 주십시오.</li> </ul> <p>사제는 <u>고해자에게 통회를 하도록 권고하고</u> 보속을 준다. 필요하다면 <u>고해자에게 아래의</u> 통회 기도를 바치게 할 수 있다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 하느님, 제가 죄를 지어 참으로 사랑받으셔야 할 주님의 마음을 아프게 하였사오니 악을 저지르고 선을 소홀히 한 모든 잘못을 진심으로 뉘우치나이다. 또한 주님의 은총으로 속죄하고 다시는 죄를 짓지 않으며 죄지을 기회를 피하기로 굳게 다짐하오니 우리 구세주 예수 그리스도의 수난 공로를 보시고 저에게 자비를 베풀어주소서. <p>사제는 <u>고해자의</u> 머리 위에 두 손을 얹거나 적어도 오른손을 펴 들고 사죄경을 외운다.</p> <p>✦ 인자하신 천주 성부께서는 <u>성자</u>의 죽음과 부활로 세상을 당신과 <u>화해시키시고</u> 죄를 <u>용서하시려고</u> 성령을 보내 주셨으니 교회의 <u>직무를 통하여</u> 몸소 이 교우에게 용서와 평화를 주소서. 나도 성부와 ✕ 성자와 성령의 이름으로 이 교우의 죄를 <u>용서합니다</u>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 아멘.</li> </ul> <p>-----</p> <p><u>고해자가 죽을 위험이 있으면,</u> <u>사죄경의 핵심 구절만 아래와 같이 할 수 있다.</u> ✦ 나는 성부와 ✕ 성자와 성령의 이름으로 이 교우의 죄를 용서합니다.</p> <p>-----</p> <p>✦ <u>주님은 좋으신 분이시니</u> 찬미합니다. ● 주님의 <u>자애는 영원하시다</u>. ✦ 주님께서 죄를 용서해 주셨습니다. <u>평화로우</u>이 가십시오. ● 감사합니다.</p> </li></ul>
구원을 비는 기도	없음	<p><u>예수님, 저희 죄를 용서하시며</u> <u>저희를 지옥 불에서 구하시고</u> <u>연옥 영혼을 돌보시며</u> <u>가장 버림받은 영혼을 돌보소서.</u></p>

본 매뉴얼은 서울대교구 소속 본당 전례분과위원회를 위해 기존 본당 자료를 모아 마련한 매뉴얼 예시입니다. 그러므로 어떠한 법적 효력을 지니지 않으며 각 본당에서는 상황에 맞게 내용을 수정, 보완하여 사용하시기 바랍니다. 매뉴얼에 대해 궁금한 사항이나 수정되었으면 하는 내용이 있을 시 아래로 연락해주시기 바랍니다. 매뉴얼은 아래 홈페이지에서 다운로드 받을 수 있습니다.

서울대교구 사목국 선교전례사목부   전화: 727-2065~6   팩스: 727-2374  
전자우편: missionary@seoul.catholic.kr   홈페이지: <http://www.samok.or.kr>



